|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| наименование испытательной лаборатории, включая организационно-правовую форму |
|  |
| уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц |
| **ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ ИСПЫТАНИЙ****№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_ 20**\_**\_ года** |
| **ЗАКАЗЧИК:** |  |
|  | наименование заявителя (структурного подразделения, при необходимости) регистрационный или учетный (индивидуальный, идентификационный) номер (указывается для юридического или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц (в случае, если имеется) |
| Юридический адрес: |  |
| Адрес (адреса) места осуществления деятельности: |  |
| Телефон: |  | Адрес электронной почты: |  |
| в лице |  |
|  | фамилия, имя, отчество  |
| **1. Просит провести испытания продукции:**  |
| полное наименование продукции |
| **Код (коды) ТНВЭД ЕАЭС** |  | **Код (коды) ОКПД2** |  |
|  |  |
| **выпускаемой по:** |  |
|  | наименование и реквизиты документации изготовителя |
| **изготавливаемую:** |  |
|  | наименование изготовителя, регистрационный или учетный (индивидуальный, идентификационный) номер (указывается для юридического или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |
| Юридический адрес: |  |
| Адрес (адреса) места осуществления деятельности: |  |
| Телефон: |  | Адрес электронной почты: |  |
| **2. На испытания предоставляются образцы:** |
| № п/п | Наименованиеобразца продукции и другие идентификационные признаки | Количество, единица измерений | Заводской № / артикул / или иное (при наличии) | Методика выполнения испытания, определяемые показатели |
| **3. Документы, предоставляемые с заявкой:** |
| перечень предоставляемых документов |
| **4. Просит предоставить доступ к месту проведения испытаний для наблюдения за лабораторной деятельностью по направляемой заявке** *(нужное выделить)***:**󠄀 доступ требуется заказчику󠄀 доступ требуется представителю заказчика (изготовителя)󠄀 доступ не требуется |
| **5. По результатам проведения испытаний образцы** *(нужное выделить)***:**󠄀 возвратить заказчику, представителю заказчика (изготовителя).󠄀 не возвращать заказчику.  |
| **6. Просит включить в протокол испытаний** *(нужное выделить)***:****󠄀** 6.1 заключение о соответствии / несоответствии представленного образца требованиям: |
| указать спецификацию или стандарт, на соответствие которому необходимо сделать заключение о соответствии / несоответствии, либо представить заключение о соответствии / несоответствии по правилам, предусмотренным в 14 НИЛ  |
| 󠄀 6.2 мнения и интерпретации по результатам испытаний предоставленных образцов󠄀 6.3 результаты испытаний с указанием неопределенности измерений󠄀 6.4 дополнительных включений в протокол не требуется |
| **7. Дополнительные сведения:** |  |
| **8. Заказчик проинформирован и согласен со следующими условиями:** 8.1 Протокол (отчет) испытаний будет оформлен в соответствии с требованиями действующей системы менеджмента качества 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц). В случае несогласия или необходимости представления результатов испытаний в упрощенной форме или иное заказчик указывает подробное описание требований в графе «Дополнительные сведения» настоящей заявки.8.2 Доступ к документам, содержащим конфиденциальную информацию, имеют только специалисты 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц), работа которых требует знания этой информации. Конфиденциальная информация не передается третьей стороне без разрешения заведующего ИЛ и в случае, если информация содержит сведения об испытаниях, заявителе. Информация может быть предоставлена органам государственного контроля, и экспертной группе, если этого требует законодательство РФ. 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц) не размещает в свободном доступе конфиденциальную информацию. Исключение составляет информация, которая становится общедоступной по решению заказчика либо по согласованию между лабораторией и заказчиком (например, с целью реагирования на жалобы).8.3 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц) информирует заказчика об информации, которую она намерена разместить в свободном доступе (при необходимости) посредством официальной переписки. Исключение составляет информация, которая становится общедоступной по решению заказчика (официальное письмо) либо по согласованию (официальные письма) между лабораторией и заказчиком (например, с целью реагирования на жалобы). Вся иная информация считается представляющей коммерческую тайну и рассматривается в качестве конфиденциальной.8.4 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц ) передает во ФГИС сведения, предусмотренные приказом от 24 октября 2020 года N 704 «Об утверждении Положения о составе сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях состава их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в Федеральную службу по аккредитации, порядке и сроках представления аккредитованными лицами таких сведений в Федеральную службу по аккредитации». 8.5 Если в соответствии с законодательством или договорными отношениями 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц) должна раскрыть конфиденциальную информацию, заведующий 14 НИЛ уведомляет заказчика с помощью официального письма в течение 3-х дней о раскрытой информации, в случае если это не запрещено законодательством.8.6 Информация о заказчике, полученная не от самого заказчика (например, лица, направившего жалобу, регулирующих органов), является конфиденциальной между заказчиком и 14 НИЛ (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц). Сведения о поставщике (источнике) этой информации конфиденциальны для 14 НИЛ и не передаются заказчику, если это не согласовано с источником данной информации (официальное письмо).  |
| **9. Заказчик обязуется:*** + - обеспечить предоставление образцов (проб) должным образом идентифицированной продукции;
		- обеспечивать соответствие представленных образцов продукции документации, представляемой с образцами;
		- оплатить все расходы по проведению работ по испытаниям представленных образцов продукции.
 |
| Подписи: |
| ЗАКАЗЧИК (Представитель заказчика): |  |  |  |
|  | подпись |  | должность, инициалы, фамилия |

|  |
| --- |
| **ВНИМАНИЕ! Заполняется 14 НИЛ** |
| Заявка принята в 14 НИЛ  | « » |  |  |  | 20 г. |  |
| В работу:  |  | (Ф.И.О.) |
| В работу принял: |  | (Ф.И.О., подпись, дата) |